

**PROFESIONAL UNIVERSITARIO 15 (2050) – DELEGADAS – DEFENSORÍA
DELEGADA PARA LA INFANCIA, LA JUVENTUD Y EL ADULTO MAYOR**

I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO	
1. Denominación:	Profesional Universitario
2. Tipo Cargo:	Misional
3. Código Cargo:	2050
4. Grado del Cargo:	15
5. Ubicación Organizacional:	Central
6. Nivel del cargo:	Profesional
7. Ubicación Funcional:	40 Delegadas
8. Dependencia:	4010 Defensoría Delegada para la Infancia, la Juventud y el Adulto Mayor
9. Área:	No aplica
10. Sub área:	No aplica
11. Cargo del Jefe:	0040 Defensor Delegado
II. PROPÓSITO PRINCIPAL	
<p>Aplicar conocimientos propios de la carrera profesional respectiva en el diseño y ejecución de acciones, planes, programas y proyectos de la Delegada para los derechos de la infancia, la juventud y el adulto mayor, con el fin de garantizar la efectividad de los Derechos Humanos, en cumplimiento de la misión, las metas, políticas y objetivos de la Entidad.</p>	
III. DESCRIPCIÓN FUNCIONES ESENCIALES	
<p>Hacen parte de éste perfil las funciones generales para todos los servidores de la Defensoría del Pueblo y las correspondientes con el nivel del cargo establecidas en ésta Resolución y las siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ejecutar y desarrollar de los planes y proyectos de la Delegada.2. Recopilar y mantener actualizada la información técnica, científica, administrativa y jurídica que se requiere en la Delegada3. Actualizar y hacer seguimiento al sistema de información entre la delegada y las diferentes Regionales.4. Implementar y alimentar de manera continua las bases de datos sobre todas las acciones que realiza la Delegada.5. Proyectar y hacer seguimiento a los requerimientos de la sociedad civil, las organizaciones sociales, las instituciones del Estado y demás instancia, para dar respuesta con efectividad y oportunidad.	
IV. CRITERIOS DE DESEMPEÑO	
<ol style="list-style-type: none">1. Teniendo en cuenta la Constitución Política y la Ley, los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario, acorde con la misión y visión de la entidad.2. De conformidad con los procesos y procedimientos establecidos.3. Cumpliendo con el Sistema de Gestión de la Calidad.4. De acuerdo con los lineamientos dados por el superior inmediato.	

V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES

1. **POLÍTICAS - ESTADO:** Constitución Política, organización del estado, Código Disciplinario Único, Políticas Públicas dirigidas la infancia, la juventud y el adulto mayor.
2. **MISIONALES - INSTITUCIONALES:** Marco legal institucional y marco normativo nacional e internacional en materia de derechos de la infancia, la juventud y el adulto mayor; jurisprudencia constitucional correspondiente a los asuntos de la Delegada; investigación y pedagogía; seguimiento de políticas públicas.
3. **PROCESOS ADMINISTRATIVOS – FUNCIONALES:** Planeación estratégica, procedimiento administrativo, evaluación y gerencia de proyectos, planeación, procesos y procedimientos, manejo y elaboración de indicadores, ofimática, análisis de información, sistema de control interno, sistema de gestión de la calidad y modelo estándar de control interno para las entidades públicas.
4. **COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES:** Aprendizaje continuo, experiencia profesional, trabajo en equipo y colaboración e innovación.

VI. RANGO DE APLICACIÓN

Entidades públicas del nivel nacional, territorial o cualquier oficina en representación del Estado en el exterior.

Clases: Verbal, telefónica, virtual (Chat, e-mail, teleconferencia)

Categoría: Información

Clases: Escrita, digital, verbal, presencial.

VII. REQUISITOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA

1. Título profesional en Ciencias Sociales y Humanas, Ciencias de la Salud, Ciencias de la Educación, Economía, Administración, Contaduría y afines, Ingenierías, Matemáticas, Estadística y afines y matrícula o tarjeta profesional, en los casos requeridos por la ley.
2. Un (1) año de experiencia profesional relacionada con las funciones a desempeñar.